

Uchwała nr 281/2010/2011
Senatu Politechniki Częstochowskiej
z dnia 29 czerwca 2011 roku

w sprawie: **zasad i trybu rozliczania pensum dydaktycznego i godzin ponadwymiarowych w roku akademickim 2011/2012**

W oparciu o art. 130 ust. 2 Ustawy z dnia 27 lipca 2005 roku Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2005 r. Nr 164, poz. 1365 z późniejszymi zmianami), w celu ujednoczenia sposobu ustalania zakresu obowiązków nauczycieli akademickich, rozliczania pensum dydaktycznego oraz godzin ponadwymiarowych, po uzyskaniu opinii związków zawodowych, Senat uchwalił co następuje:

1. Liczbę grup dziekańskich na danym roku studiów dla każdego kierunku studiów określa się dzieląc liczbę studentów danego roku przez 25, a na pierwszym roku studiów pierwszego stopnia przez 30.
2. Wspólne zajęcia dydaktyczne, zwłaszcza wykłady prowadzi się także dla różnych kierunków studiów w części zawierającej wspólne treści programowe.
3. Specjalność na kierunku studiów jest tworzona dla grupy dziekańskiej liczącej od 15 do 20 studentów, przy czym wymóg ten obowiązuje z chwilą uruchomienia specjalności na kierunku studiów i nie jest stosowany w przypadku, gdy liczebność roku studiów nie pozwala na spełnienie tego wymogu. Grupy specjalnościowe nie podlegają dalszemu podziałowi.
4. Zajęcia dydaktyczne (ćwiczenia, seminaria, laboratoria, projekty) w grupie dziekańskiej są prowadzone przez 1 osobę, przy czym zajęcia laboratoryjne i projektowe dla grup o liczebności powyżej 20 osób mogą prowadzić 2 osoby.
W zakresie zleceń dla Studium Języków Obcych dziekan może zmienić liczbę grup w stosunku do liczby grup dziekańskich.
5. Stawki rozliczeniowe godzin ponadwymiarowych (ponad pensum dydaktyczne) są stawkami minimalnymi dla każdego rodzaju zajęć dydaktycznych, wynikającymi z aktualnego rozporządzenia ministra właściwego ds. szkolnictwa wyższego, przy czym za godzinę ponadwymiarową uważa się każdą godzinę wykonaną ponad roczny wymiar zajęć dydaktycznych.
6. Wydziały przesyłają do działu właściwego dla spraw studenckich następujące dane:
 - 6.1. liczbę studentów, liczbę grup dziekańskich oraz liczebność grup na specjalnościach dla poszczególnych lat, dla każdego rodzaju i kierunku studiów wg Załącznika nr 1, odpowiednio - w terminie do 31 października (dla semestru zimowego) i do 28 lutego (dla semestru letniego);
 - 6.2. planowaną w roku akademickim liczbę godzin dydaktycznych w podziale na semestry i rodzaje studiów wg Załączników nr 2a i 2b - w terminie do 31 października;

- 6.3. wykonaną liczbę godzin dydaktycznych w roku akademickim wg Załączników nr 2c i 3 - w terminie do 15 lipca.
7. Dziekani mają obowiązek bezzwłocznego informowania na piśmie rektora o niespełnianiu przez wydział warunków do prowadzenia studiów, określonych w odrębnym rozporządzeniu ministra właściwego ds. szkolnictwa wyższego.
8. Wynagrodzenie za prace dyplomowe ustala się w kwotach:
 - 8.1. 140 zł za promotorstwo pracy magisterskiej i 100 zł, za promotorstwo pracy inżynierskiej lub licencjackiej; 25 zł za recenzję pracy dyplomowej:
 - jednemu nauczycielowi akademickiemu na kierunkach technicznych można powierzyć nie więcej niż 10 prac dyplomowych,
 - jednemu nauczycielowi akademickiemu na kierunkach nietechnicznych można powierzyć nie więcej niż 15 prac dyplomowych z zastrzeżeniem pkt.9; ponadto:
 - 8.2. 10 godzin dydaktycznych w roku akademickim za opiekę nad studentem studiującym według indywidualnego programu studiów, przy czym jednemu nauczycielowi akademickiemu można powierzyć opiekę nad nie więcej niż 7 studentami;
 - 8.3. 10 godzin dydaktycznych rocznie za opiekę nad kołami naukowymi, przy czym jednemu nauczycielowi akademickiemu zalicza się opiekę tylko nad jednym kołem naukowym, o liczebności nie mniejszej niż 15 studentów;
 - 8.4. 3 godziny dydaktyczne za każdy tydzień opieki nad praktykami organizowanymi w ramach prowadzonych kierunków studiów (jeśli pracownik opiekuje się grupą studentów większą niż 10 osób).
9. Prorektor ds. nauczania może, na uzasadniony wniosek dziekana i za zgodą zainteresowanego nauczyciela akademickiego, wyrazić zgodę na powierzenie nauczycielowi akademickiemu większej liczby prac dyplomowych niż stanowi pkt 8.1.
10. Do obowiązków nauczycieli akademickich w ramach stosunku zatrudnienia, nie wliczanych do pensum dydaktycznego, zalicza się:
 - 10.1. konsultacje dla studentów studiów stacjonarnych i niestacjonarnych,
 - 10.2. przeprowadzanie zaliczeń, egzaminów lub udział w egzaminowaniu studentów,
 - 10.3. sprawdzanie prac kontrolnych na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych,
 - 10.4. zajęcia organizacyjne niezbędne do prowadzenia dydaktyki,
 - 10.5. udział w komisjach egzaminacyjnych,
 - 10.6. udział w komisjach egzaminów dyplomowych,
 - 10.7. przygotowanie materiałów i pomocy naukowych oraz dydaktycznych,
 - 10.8. przygotowanie konferencji dydaktycznych oraz naukowo-dydaktycznych,
 - 10.9. organizowanie imprez kulturalnych, sportowych i innych.
11. Ustala się dodatkowe rozliczanie godzin dydaktycznych wg poniższych zasad:
 - 11.1. dla wykładowców cudzoziemców przyjmuje się liczbę obliczeniową realizowanych godzin wg zależności:

$$L_{go} = L_{gr} \times 2,5$$

L_{go} - liczba godzin obliczeniowych

L_{gr} - liczba godzin realizowanych

- 11.2. dla pracowników, których podstawowym miejscem zatrudnienia jest Politechnika Częstochowska prowadzących zajęcia w języku obcym rozliczenie godzin następuje wg wzoru:

$$L_{go} = L_{gr} \times 2,5$$

L_{go} - liczba godzin obliczeniowych

L_{gr} - liczba godzin realizowanych

- 11.3. dla pracowników prowadzących zajęcia w trybie e-learningowym przyjmuje się liczbę obliczeniową realizowanych godzin wg zależności:

$$L_{go} = L_{gr} \times 2,0$$

L_{go} - liczba godzin obliczeniowych

L_{gr} - liczba godzin realizowanych

Liczba godzin realizowanych w trybie e-learningowym nie może przekraczać 60h w roku akademickim na kierunku studiów, przy czym dziekan wydziału może ustalić inną liczbę godzin na danym kierunku. Zmiana ta nie może powodować przekroczenia liczby godzin na kierunku pomnożonej przez liczbę kierunków (60h x n kierunków).

Zasady rozliczeń godzin dydaktycznych zawarte w pkt. 11.1. nie dotyczą cudzoziemców, których podstawowym miejscem zatrudnienia jest Politechnika Częstochowska.

Zasady rozliczeń godzin dydaktycznych zawarte w pkt. 11.2 nie dotyczą pracowników lektoratów języków obcych oraz prowadzących zajęcia z zastosowań lingwistycznych, posiadających wykształcenie filologiczne.

W zakresie godzin z pkt. 11.1., 11.2. i 11.3. pozostają bez zmian ustalenia z pkt. 5 niniejszej uchwały, tzn. za godzinę ponadwymiarową uważa się każdą godzinę realizowaną (L_{gr}) ponad roczny wymiar pensum dydaktycznego.

12. Zajęcia dydaktyczne powierzane są nauczycielowi akademickiemu zgodnie z arkuszem obciążeń dydaktycznych jednostki organizacyjnej działającej w ramach wydziału oraz jednostki międzywydziałowej. Arkusz obciążenia dydaktycznego, ujmujący zarówno godziny dydaktyczne realizowane w ramach pensum, jak i ewentualne godziny ponadwymiarowe, opracowuje kierownik jednostki organizacyjnej, a zatwierdza:

- dziekan w przypadku wydziału,
- prorektor ds. nauczania w przypadku jednostki międzywydziałowej.

13. W celu dokonania rozliczenia godzin ponadwymiarowych nauczyciel akademicki składa do dziekana lub kierownika jednostki międzywydziałowej indywidualne sprawozdanie wg załącznika nr 4.

14. Dziekan lub kierownik jednostki międzywydziałowej jest zobowiązany do zapewnienia pensum dydaktycznego dla każdego pracownika. W przypadku braku godzin dziekani i kierownicy jednostek międzywydziałowych zobowiązani są do przedstawienia w terminie do 31 października ww. informacji do prorektora ds. nauczania, który w uzgodnieniu z dziekanami i kierownikami dokonuje stosownych przesunięć godzinowych między jednostkami organizacyjnymi.
15. Wynagrodzeniem z tytułu godzin ponadwymiarowych jest obciążany osobowy fundusz płac, przy czym:
 - 15.1. pracownik realizujący godziny ponadwymiarowe w ilości przekraczającej 25% pensum dydaktycznego określonego w Statucie Politechniki Częstochowskiej § 57 ust. 3 w przypadku pracownika naukowo-dydaktycznego lub 50% tego pensum w przypadku pracownika dydaktycznego, wyraża zgodę na ich wykonanie, wg Załącznika nr 5;
 - 15.2. rozliczenie godzin ponadwymiarowych następuje po zakończeniu roku akademickiego;
 - 15.3. podstawą wypłaty za godziny ponadwymiarowe jest arkusz rozliczenia godzin ponadwymiarowych zgodnie z Załącznikiem nr 6; wypłata dokonywana będzie w terminie do 31 października 2012 roku.
16. Dokumentacja rozliczenia godzin dydaktycznych nauczycieli akademickich, zgodna z punktami 11-14, pozostaje w posiadaniu dziekana, a w przypadku jednostki międzywydziałowej jej kierownika. Za prawidłowe rozliczenie godzin dydaktycznych odpowiedzialny jest odpowiednio dziekan wydziału lub kierownik jednostki międzywydziałowej.
17. W sprawach nieuregulowanych niniejszą uchwałą zastosowanie mają art. 130 i 131 Ustawy z dnia 27 lipca 2005 roku Prawo o szkolnictwie wyższym oraz § 57 ust. 1 i 2 Statutu Politechniki Częstochowskiej.
18. W zakresie nie objętym niniejszą uchwałą każdorazowo decyzję podejmuje prorektor ds. nauczania, na podstawie pisemnego upoważnienia udzielonego przez rektora.

Uchwała zawiera ponumerowane załączniki od 1 do 6.

Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 października 2011 roku.

Przewodnicząca
Senatu Politechniki Częstochowskiej
Rektor


Prof. dr hab. Maria Nowicka-Skowron

WYDZIAŁ

KIERUNEK

Rok akademicki 2011/2012 semestr

Studia stacjonarne

Poziom

	Liczba studentów	Liczba grup dziekańskich	Liczebność grup dziekańskich		
			20-25	26-30	pow.30
I rok					
II rok					
.....					
Razem					

Specjalności

Rok/ sem.	Nazwa specjalności	Liczba studentów	Liczba grup	Liczebność grup	
				20-25	26-30
Razem					

Studia niestacjonarne

Poziom

	Liczba studentów	Liczba grup dziekańskich	Liczebność grup dziekańskich		
			20-25	26-30	pow.30
I rok					
II rok					
.....					
Razem					

Specjalności

Rok/ sem.	Nazwa specjalności	Liczba studentów	Liczba grup	Liczebność grup	
				20-25	26-30
Razem					

.....
sporządził

.....
data

.....
podpis dziekana

PLANOWANA LICZBA GODZIN DYDAKTYCZNYCH W ROKU AKADEMICKIM 2011/2012

z podziałem na semestry i rodzaje studiów

WYDZIAŁ

	Liczba etatów	Pensum
Nauczyciele akademicy i doktoranci wg stanu zatrudnienia na dzień 1.X.2011r., w tym:		
1. prof.		
2. dr hab.		
3. adiunkt		
4. asystent		
5. starszy wykładowca		
6. wykładowca		
7. lektor		
8. instruktor		
9. doktoranci		

	Sem. zimowy	Sem. letni	Razem
III. Godziny dydaktyczne:			
1. Godziny dydaktyczne realizowane na wydziale, w tym:			
1.1. studia stacjonarne			
1.2. studia niestacjonarne			
1.3. studia podyplomowe			
1.4. studia EFE			
1.5. studia e-learning			
2. Godziny dydaktyczne realizowane dla innych wydziałów, w tym:			
2.1. studia stacjonarne			
2.2. studia niestacjonarne			
2.3. studia podyplomowe			
2.4. studia EFE			
2.5. studia e-learning			
3. Godziny dydaktyczne zlecone do innych wydziałów, w tym:			
3.1. studia stacjonarne			
3.2. studia niestacjonarne			
3.3. studia podyplomowe			
3.4. studia EFE			
3.5. studia e-learning			
4. Liczba godzin ponadwymiarowych II.1. + II.2. - pensum I	X	X	X
5. Godziny dydaktyczne zlecone do SJO, w tym:			
5.1. studia stacjonarne			
5.2. studia niestacjonarne			
5.3. studia EFE			
5.4. studia e-learning			
6. Godziny dydaktyczne zlecone do SWFIS			

..... sporządził

..... data

..... podpis dziekana

WYKONANIA LICZBA GODZIN DYDAKTYCZNYCH W ROKU AKADEMICKIM 2011/2012

z podziałem na semestry i rodzaje studiów

WYDZIAŁ

		Wykonanie pensum dydaktycznego w roku akademickim 2010/2011, w tym na stanowisku:	Liczba etatów na dzień 30.VI.2011r.	Pensum realizowane	Liczba godzin z tytułu obniżenia wymiaru pensum (urlopy naukowe, macierzyńskie itp.)
I.					
1.	prof.				
2.	dr hab.				
3.	adiunkt				
4.	asystent				
5.	starszy wykładowca				
6.	wykładowca				
7.	lektor				
8.	instruktor				
9.	doktoranci				

		Godziny dydaktyczne:	Sem. zimowy	Sem. letni	Razem
II.					
1.		Godziny dydaktyczne realizowane na wydziale, w tym:			
1.1.		studia stacjonarne			
1.2.		studia niestacjonarne			
1.3.		studia podyplomowe			
1.4.		studia EFE			
1.5.		studia e-learning			
2.		Godziny dydaktyczne realizowane dla innych wydziałów, w tym:			
2.1.		studia stacjonarne			
2.2.		studia niestacjonarne			
2.3.		studia podyplomowe			
2.4.		studia EFE			
2.5.		studia e-learning			
3.		Godziny dydaktyczne zlecone do innych wydziałów, w tym:			
3.1.		studia stacjonarne			
3.2.		studia niestacjonarne			
3.3.		studia podyplomowe			
3.4.		studia EFE			
3.5.		studia e-learning			
4.		Liczba godzin ponadwymiarowych II.1. + II.2. - pensum I	X	X	
5.		Godziny dydaktyczne zlecone do SJO, w tym:			
5.1.		studia stacjonarne			
5.2.		studia niestacjonarne			
5.3.		studia EFE			
6.		Godziny dydaktyczne zlecone do SWFiS			

.....
sporządził

.....
data

.....
podpis dziekana

WYDZIAŁ
Instytut/Katedra/Zakład
Nazwisko i imię

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że wyrażam zgodę na prowadzenie zajęć dydaktycznych w roku akademickim 2011/2012 w ramach godzin ponadwymiarowych, o których mowa w art. 131 ust.2 ustawy z dnia 27 lipca 2005r. Prawo o szkolnictwie wyższym, w wymiarze wynikającym z poniższego zestawienia.

1	Pensum	
2	Liczba godzin zleconych wg arkusza obciążeń dydaktycznych	
3	Liczba godzin ponadwymiarowych (2-1)	

.....
Podpis pracownika

.....
Podpis dyrektora/Kierownika Instytutu/Katedry/Zakładu

.....
Podpis Dziekana

Częstochowa.....

