

Standaryzacja kursów zdalnego nauczania

na Politechnice Częstochowskiej

wymogi minimalne

1. Czas trwania kursu musi zgadzać się z obowiązującym planem zajęć.
2. Każdy prowadzący ustala termin konsultacji w wymiarze 4 godzin lekcyjnych tygodniowo (w tym minimum 1 godzina w weekend lub poza weekendem po godzinie 16 - w przypadku prowadzenia zajęć niestacjonarnych). Konsultacje realizowane są na platformie telekonferencyjnej Politechniki Częstochowskiej telco.pcz.pl. Prowadzący ma obowiązek założenia konta na ww. platformie przed rozpoczęciem pierwszych zajęć ze studentami. Termin, link oraz PIN potrzebne do udziału w wirtualnych konsultacjach muszą zostać umieszczone jako pierwszy element tematu organizacyjnego (pierwszy temat w kursie e-learningowym). Prowadzący, na wyraźne życzenie studenta, jest także dostępny podczas konsultacji w trybie stacjonarnym.
3. Kursy, które zgodnie z regulaminem studiów wymagają sprawdzania obecności studentów powinny zawierać listę obecności (aktywność: Frekwencja). Uzupełnianie przez prowadzących listy obecności/listy zapoznania się z materiałami umieszczonymi na platformie następuje na podstawie uczestnictwa w zajęciach lub realizowanych cotygodniowych aktywności. Niedopuszczalne jest udostępnianie wypełniania listy obecności na kursie e-learningowym przez studentów.
4. Drugim elementem tematu organizacyjnego kursu e-learningowego są wymogi dotyczące zaliczenia kursu.
5. Trzeci element tematu organizacyjnego kursu e-learningowego zawiera literaturę wraz z możliwymi linkami do treści internetowych uzupełniających tematykę zajęć. Spis materiałów dodatkowych może być dołączany także do każdego z tematów.
6. Czwartym elementem tematu organizacyjnego kursu e-learningowego w każdym przedmiocie prowadzonym przez danego pracownika powinna być aktywność „forum”, umożliwiająca studentom komunikację z prowadzącym.
7. Każdy student zaczynając kurs e-learningowy musi zaakceptować oraz potwierdzić zapoznanie się z informacjami dotyczącymi: wymogów dotyczących frekwencji na kursie, wymogów zaliczenia kursu, zestawienia literatury obowiązkowej i uzupełniającej, informacji o kanałach komunikacyjnych oraz godzin konsultacji. Akceptacja wykonywana jest w formie elektronicznej (piąty element tematu organizacyjnego kursu e-learningowego) przed rozpoczęciem kursu.
8. Kolejne tematy kursu e-learningowego muszą być zgodne z treściami kart przedmiotu (sylabusami) – liczba tematów zajęć oraz ich nagłówki muszą być takie same jak w kartach przedmiotów zgłoszonych przez prowadzących.
9. Zajęcia w trybie e-learningowym mogą być realizowane tylko i wyłącznie na platformach informatycznych Politechniki Częstochowskiej (e-learning.pcz.pl, telco.pcz.pl itp.). Realizacja zajęć na innych platformach wymaga zgody Prorektora ds. nauczania.

Wytyczne dotyczące aktywności zawartych w kursach.

Wykłady.

Wykłady realizowane będą w formie kursu e-learningowego. Każde zagadnienie opisane w karcie przedmiotu musi być odwzorowane w kursie w postaci odrębnego tematu.

- W ramach każdego tematu muszą znajdować się materiały dla studentów w formie prezentacji, materiału audio-wideo lub innych aktywności dostępnych na platformie e-learningowej (np. lekcja).
- Każdy z tematów powinien zawierać element weryfikacji efektów uczenia się (np. quiz, zadanie, dyskusja) zapoznanie się z umieszczonymi materiałami. Quiz powinien zawierać min. 3 pytania z zakresu danego tematu.
- Wykładowca ma obowiązek sprawdzenie aktywności i poinformowanie studenta o ocenie najpóźniej 14 dni od terminu jej zakończenia zgodnie z planem. Student jest zobowiązany do przestrzegania ustalonych terminów w kursie e-learningowym. Pierwszy termin elementu weryfikacji efektów uczenia się nie powinien być oddalony od tematu dalej niż 14 dni.
- Zaleca się prowadzenie wykładów w formie asynchronicznej dla grup przekraczających 30 studentów.
- Zaliczenie wykładów (bez względu na przeprowadzoną formę) musi być zgodne z kartą przedmiotu (sylabusem).

Laboratoria, seminaria, ćwiczenia, lektorat.

Zajęcia, które realizowane będą w formie kursu e-learningowego.

- Każde zagadnienie opisane w karcie przedmiotu musi być odwzorowane w kursie w postaci odrębnego tematu.
- W ramach tematu muszą znajdować się materiały dla studentów do samodzielnej realizacji lub w grupach. Każdy z tematów powinien zawierać element weryfikacji efektów uczenia się (np. rozwiązane zadanie, quiz, sprawozdanie itp.).
- Prowadzący jest zobowiązany dokonać oceny elementu sprawdzającego w terminie 14 dni. Pierwszy termin elementu sprawdzającego nie powinien być oddalony od tematu dalej niż 14 dni od zajęć.
- Zaliczenie zajęć (bez względu na przeprowadzoną formę) musi być zgodne z kartą przedmiotu (sylabusem).

Projekty.

Zajęcia realizowane będą w formie kursu e-learningowego. Każde zagadnienie opisane w karcie przedmiotu musi być odwzorowane w kursie w postaci odrębnego tematu. W ramach kursu muszą znajdować się materiały dla studentów do samodzielnej realizacji. Kurs musi zawierać element sprawdzający (np. rozwiązane zadanie, quiz, sprawozdanie itp.).

Zaliczenie zajęć (bez względu na przeprowadzoną formę) musi być zgodne z kartą przedmiotu (sylabusem).

Materiały zamieszczane przez pracowników na platformie e-learningowej powinny zawierać zakaz kopiowania i rozpowszechniania:

*Zamieszczane przeze mnie pliki służą wyłącznie do celów indywidualnego kształcenia.
Nie wyrażam zgody na ich utrwalanie, przekazywanie osobom trzecim ani rozpowszechnianie.*

Prowadzący kurs musi przestrzegać praw autorskich przy przygotowaniu materiału dydaktycznego na kurs.

